海口市美兰区生态环境局

2020年政府信息公开工作报告

为加强政府信息公开工作的规范化、法制化建设，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的规定，我局积极做好政府信息公开工作，提高工作透明度,促进依法行政,充分发挥政府信息对人民群众生产、生活和经济社会活动的服务作用。现将我局2020年1月1日至12月31日期间的政府信息公开工作情况报告如下：

一、概述

为确保政府信息公开工作顺利开展，并取得良好实效，我局成立了专门机构，建立了海口市美兰区生态环境局门户网站，设有机构职能、政策法规、规划计划、行政审批、业务工作等栏目。为充分发挥政府信息对人民群众生产、生活服务的有效作用，保障公民、法人或其他组织对行政活动的知情权、参与权、监督权，促进政府信息公开取得良好预期，我局采取了多项积极措施，具体如下：

（一）政府信息公开的组织领导和制度建设情况

1、加强组织领导。建立了局政务公开工作领导小组，成立了以局长曾柱同志为组长，局班子成员为副组长，所有党员干部为成员的政务公开领导小组。由局办公室负责日常具体工作，落实好信息公开的各项工作。

2、完善信息公开制度。结合本局实际，明确政府信息公开的指导思想、公开原则、组织机构、工作职责、工作目标和工作要求等。严格执行信息依申请公开办法、信息公开保密审核办法等政府信息公开工作制度。同时，针对环境保护工作特点，重点加强了对12345舆情应对、环境违法案件查处、环境影响审批等工作管理，落实专人负责，切实抓好投诉案件办理、回复工作，使政府信息公开工作水平不断提高。

3、完善政务公开保障制度。建立健全政务公开责任考核制度，实行政务公开社会评议制度、举报热线、监督信箱等渠道，认真听取群众意见和建议。

（二）发布解读、回应社会关切以及互动交流情况

通过区环保举报热线、12345市政热线和局办公室电话等平台回应公众关注的热点问题、群众的来访、来电，都准确、及时地作出回应。

（三）重点领域政府信息公开工作推进情况

对信息进行全面梳理，确定重点领域主动公开政府信息的具体内容。及时有效地发布解读、回应社会关切问题。

二、主动公开政府信息以及公开平台建设情况

（一）完善政务公开监督机制。设立群众监督举报箱和意见箱，公开投诉电话，对局机关干部职工全部设置去向牌，公开其身份和工作职务、职责；对行政执法、案件处理情况及时向行政执法相对人公布，对市民关心的重大问题、重大案件及时向社会公布，使信息公开工作落到实处。

（二）干部任用的公开。对干部的任用采取民主推荐、公平竞争、择优录用的方法，选拔的对象一律公示，防止了用人上的不正之风。

（三）做好政府信息公开平台信息推送。通过区政府门户网站、新闻链接以及电子显示屏、广播等方式主动公开区生态环保信息。

三、政府信息公开申请的办理情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 6 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 337 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 39 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

四、因信息公开申请提起行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |

五、**收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

六、政务公开监督检查情况

2020年以来，局分管保密工作领导高度重视局的保密工作，定期召开涉密人员工作会议，并就加强政府信息公开保密审查工作提出了要求：一是严格按照有关规定，建立健全信息公开发布保密审查机制。二是政府信息公开的保密审查坚持“谁主管谁负责”、“谁公开谁审查”、“先审查后公开”的原则。三是严格规范审查程序，防止保密审查与政府信息公开发布脱节。四是对涉及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定等重大拟公开事项，要与有关部门协商。五是网站管理人员应建立信息发布台帐，记录每条信息发布的时间与内容，切实做好原始资料的归档工作。同时对本单位在互联网上登载的文件资料进行集中清理。对违反有关规定的，积极采取补救措施予以整改，确保信息保密安全不出事故。

七、存在的主要问题及改进情况

我局政府信息公开工作，虽然在不断地完善和进步，但还存在一些不足：主要是公开内容不够全面，信息公开资源整合有待进一步优化。2021年，我局将继续严格按照市政府的各项要求和目标，严格落实《海口市信息公开规定》，从加强工作机制、完善工作制度方面入手，不断提高政府信息公开水平。

 一是强化组织领导，进一步明确工作机构的职责和任务，形成职责明确、分工合理、各负其责、齐抓共管的居民，尤其是理顺局本级和局属各部门之间的信息报送关系，确保信息公开工作扎实、有序推进。

二是围绕中心工作，加大涉及人民群众切身利益的信息公开力度，公开涉及群众切身利益的重要政策，尤其是社会救助、民间组织管理等事项的工作，确保内容全面、及时。

三是加强信息公开工作的培训，切实提升各部门政府信息公开工作方面的意识，形成主动公开行为；增强具体工人员在信息公开工作的能力，确保信息公开工作有序。